Приложение № 1

к Приказу № 99/1

от 28.09.2021 г.

**План работы (Дорожная карта)**

**по формированию и оценке функциональной грамотности**

**обучающихся МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»**

**на 2021-2022 учебного года.**

**Цель:**

 Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности, глобальные компетенции, креативное мышление) среди обучающихся 8-9 классов МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.

2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.

4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 8 и 9 классов.

5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по     формированию функциональной грамотности обучающихся.

6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.

7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся на образовательной платформе «РЭШ» (Российская электронная школа).

9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Перечень ожидаемых результатов:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.

2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Создание банка межпредметных заданий.

**1 ЭТАП ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ (сентябрь – декабрь 2021)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | **Наименование мероприятия проекта**  | **Срок реализации****проекта** | **Результат реализации****мероприятия** | **Исполнители****мероприятия** |
| 1. | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ:- Методологии и критериев оценки качестваобщего образования в общеобразовательныхорганизациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся;- подходов международного сравнительногоисследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий;- материалов федерального проекта «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект);- материалов российского исследования PISA. | сентябрь-октябрь 2021г. | Разработанный план пореализации проекта | Заместитель директора(учебно-воспитательнаяработа)Заместитель директора(по методической работе)Руководители ШМО |
| 2 | Разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих реализацию плана в МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» по формированию функциональнойграмотности обучающихся. | сентябрь 2021г. | Комплекс утвержденныхлокальных нормативныхактов | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»  |
| 3 | Формирование баз данных:- учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;- обучающихся 8 - 9 классов | сентябрь 2021г. | Сведения об учителях, работающих в 8 -9 кл., об обучающихся 8-9 классов | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»  |
| 4 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | октябрь-ноябрь 2021 г. | Повышение квалификации педагогов по функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники по направлениям ФГ |
| 5 | Проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 8-9 классов. | октябрь-ноябрь 2021 г. | Аналитическая справка о результатах проведениявходной диагностики иуровня сформированностифункциональнойграмотности уобучающихся | Заместитель директора(учебно-воспитательнаяработа), педагогическиеработники, обучающиеся |
| 6 | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизациимежпредметных связей. | декабрь 2021 г. | Концепция разработанноймодели | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз», Руководители ШМО |

**2 ЭТАП ОПЫТНО - ПОИСКОВЫЙ (январь - май 2022 года)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Педагогические заседания с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотностиКруглый стол по формированию функциональной грамотности учащихся «Проблемы и пути их решения по развитию функциональной грамотности учащихся в рамках международного исследования PISA». | январь - февраль 2022годаянварь 2022 года | Корректировка созданноймодели, методическиерекомендации пореализации плана | Заместитель директора(учебно-воспитательнойработе)Заместитель директора(по методической работе)Руководители ШМО,педагогическиеработники |
| 6 | Создание банка заданий и межпредметныхтехнологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | февраль - март 2022 года | Банк межпредметныхтехнологий и заданий для формированияфункциональнойграмотности | Руководители ШМО,педагогическиеработники |
| **7** | Участие обучающихся МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» в конкурсах, предметных олимпиадахразличного уровня | В течение года | Анализ результатовучастия обучающихсяпо результатамоцениваниякомпетенцийобучающихся | Заместитель директора(по воспитательнойработе), руководителиШМО, педагогическиеработники |
| **8** | Организация обучения педагогическихработников МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» на курсах повышения квалификации, направленныхна формирование функциональной грамотности | В течение года | Информационнаясправка о количествепедагогическихработников, прошедшихкурсы ПК | ПедагогическиеработникиЗаместитель директора |
| **9** | Внедрение в образовательный процессразработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности. | январь - апрель 2022года | Освоениепедагогическимиработниками методикиобразовательногопроцесса в соответствиис целью и задачамиплана | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»,руководители ШМО,педагогические работники |
| **10** | Обобщение инновационного опытапедагогических работников МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» и представление опыта на заседаниях школьных методических объединений | март - апрель 2022 года | Освоениепедагогическимиработниками методикиобразовательногопроцесса в соответствиис целью и задачамиплана | Руководители ШМО,Педагогические работники |
| **11** | Проведение диагностики с цельюмониторинга уровня сформированностиразных видов компетенций в рамкахфункциональной грамотности | Май 2022 года | Аналитическая справкапо результатам уровнясформированностифункциональнойграмотностиобучающихся 8-9классов | Заместитель директора(учебно-воспитательнаяработа), руководителиШМО, педагогическиеработники,обучающиеся |
| **12** | Проведение мастер - классов педагогическихРаботников. | август 2022 года | Проведение мастер -классов, выступления на Педагогическом совете | Администрация школы, Педагогические работники |
| **13** | Диагностика ожиданий педагогическихработников от реализации плана, внесениекорректировки в рабочие программы. | июнь - август 2022 года | Аналитическая справкапо результатамдиагностики, составлениепрограммы подальнейшемупродолжению работы | Заместитель директора(по методической работе)Руководители ШМО,Педагогические работники |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|    | Содержание | Ответственные | Сроки |
| 1 |  Стартовая диагностика  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь  |
| 2 | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" |  Учителя-предметники  | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению  на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники  | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО:·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию читательской грамотности;·         обмен опытомВыступления и мастер-классы с учителями - предметниками: «Приемы организации смыслового чтения на уроках» «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»«Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе  |   Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) Мониторинг  читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение года В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности  читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование креативного  мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники  | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотностьФормирование креативного  мышления»  | Руководитель ШМО, учителя-предметники  | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам:·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию креативного мышления;·         обмен опытом;  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)  | Учителя - предметники | В течение года  |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  креативного мышления у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|    | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Классный  час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Классный  час в  8-9 классах по теме  "Секреты финансовой стабильности". | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11 классов  (на уроках обществознания и основах регионального развития).  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года  |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| 6. | Внеурочная деятельность "Финансовая  грамотности" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Виды деятельности и формы работы | Ответственный | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления;  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера;  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года  |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года  |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию естественнонаучной  грамотности;·         обмен опытом;  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года  |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  естественнонаучной  грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|    | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию глобальных компетенций;·         обмен опытом;·           | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции  | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года  |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |