Приложение № 1

к Приказу № 99/1

от 28.09.2021 г.

**План работы (Дорожная карта)**

**по формированию и оценке функциональной грамотности**

**обучающихся МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»**

**на 2021-2022 учебного года.**

**Цель:**

Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности, глобальные компетенции, креативное мышление) среди обучающихся 8-9 классов МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.

2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.

4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 8 и 9 классов.

5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по     формированию функциональной грамотности обучающихся.

6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.

7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся на образовательной платформе «РЭШ» (Российская электронная школа).

9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Перечень ожидаемых результатов:**

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.

2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Создание банка межпредметных заданий.

**1 ЭТАП ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ (сентябрь – декабрь 2021)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации**  **проекта** | **Результат реализации**  **мероприятия** | **Исполнители**  **мероприятия** |
| 1. | Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ:  - Методологии и критериев оценки качества  общего образования в общеобразовательных  организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся;  - подходов международного сравнительного  исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий;  - материалов федерального проекта «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект);  - материалов российского исследования PISA. | сентябрь-октябрь 2021г. | Разработанный план по  реализации проекта | Заместитель директора  (учебно-воспитательная  работа)  Заместитель директора  (по методической работе)  Руководители ШМО |
| 2 | Разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих реализацию плана в МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» по формированию функциональной  грамотности обучающихся. | сентябрь 2021г. | Комплекс утвержденных  локальных нормативных  актов | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» |
| 3 | Формирование баз данных:  - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;  - обучающихся 8 - 9 классов | сентябрь 2021г. | Сведения об учителях, работающих в 8 -9 кл., об обучающихся 8-9 классов | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» |
| 4 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | октябрь-ноябрь 2021 г. | Повышение квалификации педагогов по функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники по направлениям ФГ |
| 5 | Проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 8-9 классов. | октябрь-ноябрь 2021 г. | Аналитическая справка о результатах проведения  входной диагностики и  уровня сформированности  функциональной  грамотности у  обучающихся | Заместитель директора  (учебно-воспитательная  работа), педагогические  работники, обучающиеся |
| 6 | Разработка модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации  межпредметных связей. | декабрь 2021 г. | Концепция разработанной  модели | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз», Руководители ШМО |

**2 ЭТАП ОПЫТНО - ПОИСКОВЫЙ (январь - май 2022 года)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Педагогические заседания с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности Круглый стол по формированию функциональной грамотности учащихся «Проблемы и пути их решения по развитию функциональной грамотности учащихся в рамках международного исследования PISA». | январь - февраль 2022  года  январь 2022 года | Корректировка созданной  модели, методические  рекомендации по  реализации плана | Заместитель директора  (учебно-воспитательной  работе)  Заместитель директора  (по методической работе)  Руководители ШМО,  педагогические  работники |
| 6 | Создание банка заданий и межпредметных  технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся | февраль - март 2022 года | Банк межпредметных  технологий и заданий для формирования  функциональной  грамотности | Руководители ШМО,  педагогические  работники |
| **7** | Участие обучающихся МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» в конкурсах, предметных олимпиадах  различного уровня | В течение года | Анализ результатов  участия обучающихся  по результатам  оценивания  компетенций  обучающихся | Заместитель директора  (по воспитательной  работе), руководители  ШМО, педагогические  работники |
| **8** | Организация обучения педагогических  работников МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» на курсах повышения квалификации, направленных  на формирование функциональной грамотности | В течение года | Информационная  справка о количестве  педагогических  работников, прошедших  курсы ПК | Педагогические  работники  Заместитель директора |
| **9** | Внедрение в образовательный процесс  разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности. | январь - апрель 2022  года | Освоение  педагогическими  работниками методики  образовательного  процесса в соответствии  с целью и задачами  плана | Администрация МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз»,  руководители ШМО,  педагогические работники |
| **10** | Обобщение инновационного опыта  педагогических работников МБОУ «СОШ п. Нижний Архыз» и представление опыта на заседаниях школьных методических объединений | март - апрель 2022 года | Освоение  педагогическими  работниками методики  образовательного  процесса в соответствии  с целью и задачами  плана | Руководители ШМО,  Педагогические работники |
| **11** | Проведение диагностики с целью  мониторинга уровня сформированности  разных видов компетенций в рамках  функциональной грамотности | Май 2022 года | Аналитическая справка  по результатам уровня  сформированности  функциональной  грамотности  обучающихся 8-9  классов | Заместитель директора  (учебно-воспитательная  работа), руководители  ШМО, педагогические  работники,  обучающиеся |
| **12** | Проведение мастер - классов педагогических  Работников. | август 2022 года | Проведение мастер -  классов, выступления на Педагогическом совете | Администрация школы, Педагогические работники |
| **13** | Диагностика ожиданий педагогических  работников от реализации плана, внесение  корректировки в рабочие программы. | июнь - август 2022 года | Аналитическая справка  по результатам  диагностики, составление  программы по  дальнейшему  продолжению работы | Заместитель директора  (по методической работе)  Руководители ШМО,  Педагогические работники |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Ответственные | Сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| 2 | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению  на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО:  ·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию читательской грамотности;  ·         обмен опытом  Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками:   «Приемы организации смыслового чтения на уроках»   «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»  «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)    Мониторинг  читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение года    В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности  читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование креативного  мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО,  учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотностьФормирование креативного  мышления» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам:  ·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию креативного мышления;  ·         обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  креативного мышления у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Классный  час 8-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Классный  час в  8-9 классах по теме  "Секреты финансовой стабильности". | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11 классов  (на уроках обществознания и основах регионального развития). | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| 6. | Внеурочная деятельность "Финансовая  грамотности" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственный | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:  ·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию естественнонаучной  грамотности;  ·         обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  естественнонаучной  грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:  ·         Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию глобальных компетенций;  ·         обмен опытом;  · | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |